

Діє

Діє

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 4**

**на виконання Послуги з технічного обслуговування систем централізованого опалення**

**м. Горішні Плавні**

« 09 » січня 20 16 року

**Замовник:** Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, в особі начальника Світлани ЧЕРНЯВСЬКОЇ, яка діє на підставі Положення про управління, з одного боку, та

**Виконавець:** Комунальне підприємство «Рембудсервіс» Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (скорочено - КП «Рембудсервіс»), в особі директора Василя ФЕНЯ, який діє на підставі Статуту підприємства, з іншого боку, разом - Сторони, уклали даний Договір про наступне:

### 1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з: «Технічного обслуговування систем централізованого опалення приміщень Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити якісно виконані роботи, надалі – послуги (за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015:50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення»).

1.2. **Місце надання послуг:** Полтавська область, Кременчуцький район, місто Горішні Плавні, вулиця Миру, 29

1.3. Перелік, періодичність, характер і вартість послуг визначається у відповідності до Розрахунку норм часу для виконання Послуги з технічного обслуговування систем централізованого опалення (Додаток №1), та Розрахунку вартості Послуги з технічного обслуговування систем централізованого опалення (Додаток №2), які є невід'ємною частиною даного Договору.

1.4. Якість наданих послуг повинна відповідати діючим в Україні будівельним нормам, стандартам і правилам.

1.5. Заходи проведені Виконавцем, мають забезпечити нормальну експлуатацію та роботу систем централізованого опалення та повною мірою відповідати рекомендаціям викладеним у Нормам часу та матеріально-технічних ресурсів, норми обслуговування для робітників при утриманні будинків, споруд і прибудинкових територій, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 603 від 25 грудня 2013 року

### 2. Договірна ціна та загальна вартість послуг

2.1. Загальна вартість Договору складає **48600,00** грн. (Сорок вісім тисяч шістсот гривень 00 коп.) з урахуванням ПДВ 20%.

2.2. Будь-які зміни до складу, обсягів, об'єму, виду, ціни та строків надання послуг, а також умов фінансування, погоджується сторонами шляхом підписання додаткових угод та внесення змін до Розрахунку вартості надання послуг.

### 3. Порядок розрахунків

3.1. Оплата за надані Виконавцем послуги здійснюється Замовником на підставі Актів приймання-передачі наданих послуг, підписаних представниками Замовника і Виконавця до кінця розрахункового місяця, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.2. Всі розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України, у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний в цьому Договорі.

3.3. В будь-якому випадку розрахунки за цим Договором проводяться у відповідності до ст. 49 Бюджетного Кодексу України.

### 4. Умови надання послуг

4.1. Послуги надаються Виконавцем своїми силами, механізмами та інструментами.

4.2. Періодичність проведення Виконавцем заходів, має відповідати Розрахунку норм часу для виконання Послуги з технічного обслуговування систем централізованого опалення (Додаток №1)

4.3. Замовник здійснює контроль за відповідністю якості, обсягу наданих Виконавцем послуг

### 5. Порядок приймання наданих послуг

5.1. Приймання наданих Виконавцем послуг здійснюється шляхом щомісячного складання та підписання Сторонами Актів приймання-передачі наданих послуг.

5.2. Підрядник складає Акти приймання-передачі наданих послуг та не пізніше 23-го числа кожного розрахункового місяця надає їх Замовнику для підписання. Замовник зобов'язаний протягом 2-х (двох) робочих днів з дня отримання Акту приймання-передачі наданих послуг, підписати його або висловити свою вмотивовану незгоду.

## **6. Права та обов'язки Сторін**

6.1. Виконавець бере на себе зобов'язання:

6.1.1. Якісно надавати всі послуги, що визначені у Договорі в повному обсязі та в установлені строки.

6.1.2. Забезпечити в період надання послуг необхідні протипожежні заходи та дотримання вимог правил техніки безпеки та охорони праці.

6.1.3. Забезпечити в процесі надання послуг систематичне виконання вимог щодо охорони навколишнього середовища.

6.1.4. Виконавець самостійно та в повній мірі несе відповідність за недотриманням на об'єкті вимог протипожежної безпеки, охорони праці, тощо згідно вимог Законодавства України.

6.1.5. Виконавець надає послуги виключно в робочі дні з 08-00 до 17-00 години, перерва з 12.00 до 13.00.

6.2. Замовник бере на себе зобов'язання:

6.2.1. Своєчасно прийняти надані Виконавцем послуги і провести з ним розрахунки у порядку, передбаченому цим Договором.

6.2.2. Негайно повідомити Виконавця про виявлені відступи від умов даного Договору або інших недоліків, які не могли бути встановлені при звичайному способі її прийняття (приховані недоліки).

6.2.3. У будь-який час зазначений в п. 6.1.5. цього Договору безперешкодно допускати працівників Виконавця для надання послуг, що є предметом цього Договору.

6.3. Виконавець має право:

6.3.1. Залучати третіх осіб (Субпідрядників) для виконання послуг за цим Договором, але при цьому обов'язково врахувати їх фактичну відповідність кваліфікаційним та іншим вимогам, передбаченим у цьому Договорі: наявність відповідних дозволів на виконання робіт, визначених договором субпідряду, досвіду виконання аналогічних робіт, та ресурсів достатніх для їх виконання, тощо. При цьому Виконавець несе особисту відповідальність за якість, вартість та терміни виконання робіт Субпідрядником згідно вимог чинного законодавства України.

6.3.2. Працівники Виконавця у будь-який час зазначений в п. 6.1.5. цього Договору мають право безперешкодного проходу/проїзду територією та об'єктами Замовника для виконання своїх зобов'язань, що є предметом цього Договору.

6.4. Замовник має право:

6.4.1. У будь-який час здійснювати контроль та нагляд за якістю наданих послуг, що виконуються Виконавцем, дотримання термінів їх виконання, не втручаючись при цьому в оперативну - господарську діяльність Виконавця.

6.4.2. Якщо під час надання послуг, що є предметом цього Договору Замовнику стає очевидним, що вони не будуть надані Виконавцем належним чином, Замовник має право призначити Виконавцеві строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Виконавцем цієї вимоги - відмовитись від Договору.

## **7. Відповідальність сторін**

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, винна Сторона сплачує штрафні санкції, а також відшкодовує другій Стороні завдані таким невиконанням або неналежним виконанням збитки відповідно до чинного законодавства України.

7.2. У разі порушення Замовником строків оплати визначених цим Договором (з урахуванням вимог ст. 49 Бюджетного Кодексу України) він зобов'язаний за вимогою Виконавця сплатити на користь Виконавця штрафну неустойку у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент такого порушення, за кожен день такої затримки.

7.3. Якщо порушення зобов'язань стало наслідком дії непереборної сили Сторони звільняються від відповідальності передбаченої цим Договором.

## **8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. При настанні і (або) припиненні вказаних у п.8.1. цього Договору обставин, Сторона яка довідалась або повинна була довідатися про цей факт, повідомляє іншу Сторону не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення у письмовій формі, додавши відповідне для цього документальне підтвердження, згідно п.8.3. даного Договору.

8.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торговельно-промисловою палатою України.

8.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжуються більше ніж 7 (сім) днів, кожна зі Сторін, в установленому порядку, має право розірвати цей Договір.

8.5 Настання форс-мажорних обставин збільшує строк виконання Договору на період їх дії.

### 9. Вирішення спорів

9.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають в ході виконання цього Договору і щодо яких не досягнуто згоди Сторін, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

9.2. У випадках, не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

### 10. Інші умови

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє в частині здійснення розрахунків між Сторонами до повного їх здійснення, а в частині надання послуг по "31" грудня 2026 року (включно). Разом з тим, Сторони домовились, що відповідно до частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами які виникли до його укладення, а саме з "01" січня 2026 року.

10.2. Умови цього Договору мають однакову юридичну силу для сторін і можуть бути змінені за їх взаємною згодою з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

10.3. Своїм підписом під цим Договором особи, що підписують даний Договір, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надають кожній із Сторін згоду (дозвіл) на обробку своїх персональних даних у письмовій та (або) електронній формі в обсязі, що містяться у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку. Особи, що підписали даний Договір, підтверджують, що отримали повідомлення про можливе включення їх персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони.

10.4. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної із сторін.

10.5. Виконавець має статуси платника податку на прибуток та платника податку на додану вартість на загальних умовах, передбачених Податковим Кодексом України.

### 11. Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін

#### ЗАМОВНИК

Управління соціального захисту населення  
Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району  
Полтавської області

39800, Полтавська область,  
Кременчуцький район,  
м. Горішні Плавні,  
вул. Миру, буд. 29  
Код ЄДРПОУ 05425371  
р/р UA368201720344230015000051987  
в Державній казначейській службі України  
м.Київ  
МФО 820172  
Тел. (05348) 4-45-79

Начальник



Світлана ПЕРНЯВСЬКА

#### ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство «Рембудсервіс»  
Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району  
Полтавської області

39800, Полтавська область,  
м. Горішні Плавні,  
вул. Конституції, 26  
Код ЄДРПОУ 42299936  
р/р UA463510050000026000878849317  
в ПАТ «УКРСИББАНК»  
тел. 067 532 67 74

Директор



Василь ФЕНЬ

Таловний спеціаліст, юрист  
Григорій О.Т. Ілєнін

Головний бухгалтер БДП  
Т.М. Сухоміно